



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1592

30 Σεπτεμβρίου 2010

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης.....	1
Τροποποίηση της αριθ. Δ2/5810/7.3.08 υπουργικής απόφασης ως προς τον επανακαθορισμό της επιχορήγησης στους Δήμους του ποσοστού (15%) της ειδικής εισφοράς.....	2
Συγκρότηση Υπηρεσιακού Συμβουλίου των διοικητικών υπαλλήλων Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελμάτων	3
Μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Αγροτικής Ανάπτυξης Πορταριάς σε Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Ανάπτυξης Δήμου Μουδανιών.....	4
Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Σαρρίδου Μερσίνη του Κων/νου.....	5
Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Κιουτσιούκη Αποστολία του Ιωάννη.....	6

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Β/Φ.2/58/οικ. 19975	(1)
Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης.	

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3613/2007 «Ρυθμίσεις θεμάτων Ανεξάρτητων Αρχών, Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης, Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης και λοιπών ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών» (ΦΕΚ 263/τ.Α'/23.11.2007), περί πιστοποίησης εκπαιδευτικών δομών, προγραμμάτων επιμόρφωσης και επιπέδου γνώσεων και δεξιοτήτων των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 85 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών

Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.» (ΦΕΚ ΦΕΚ 26/τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν.3839/2010 «Σύστημα επιλογής προϊσταμένων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιοκρατικά κριτήρια -Σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ 51/τ.Α'/29.03.2010).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 3345/2005 «Οικονομικά θέματα Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και ρύθμιση διοικητικών θεμάτων» (ΦΕΚ 138/τ.Α'/16.06.2005).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 39 του π.δ. 57/2007 «Κωδικοποίηση διατάξεων του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)».

5. Τις διατάξεις του π.δ. 1/2008 «Οργανισμός του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Δ.Δ.Α.)».

6. Την αριθ. 3640 απόφαση του Δ.Σ. του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. (συνεδρίαση αριθ. 7/20.7.2010).

7. Το γεγονός ότι η απόφαση αυτή δεν προκαλεί δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

«Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης»

1. Καθιερώνεται «Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης», που αφορά τους υπαλλήλους του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α.

Σκοπός του «Συστήματος» είναι η ανάπτυξη του ανθρώπινου δυναμικού της Δημόσιας Διοίκησης μέσω της διασφάλισης της ποιότητας και αποτελεσματικότητας της παρεχόμενης επιμόρφωσης-κατάρτισης στους υπαλλήλους του δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α με στόχο τη βελτίωση της ποιότητας και της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης και την υποστήριξη των διαρθρωτικών και θεσμικών αλλαγών.

2. Ως «Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης» ορίζεται ένα ολοκληρωμένο πλαίσιο που συνθέτει τρεις αλληλοεξαρτώμενες συνιστώσες:

- α) την πιστοποίηση εκπαιδευτικών δομών,
- β) την πιστοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης και κατάρτισης,
- γ) την πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων των εκπαιδευομένων.

Οι συνιστώσες αυτές εξυπηρετούν την επίτευξη του σκοπού του Συστήματος, όπως αυτός περιγράφεται ανωτέρω.

Άρθρο 2

Όργανα Υποστήριξης του «Συστήματος Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης».

Όργανα υποστήριξης του «Συστήματος Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης» είναι:

1. Η Κεντρική Επιτροπή Πιστοποίησης (ΚΕΠ):

Η ΚΕΠ αποτελεί ανεξάρτητο όργανο, ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και αποτελείται από:

- τον Γενικό Γραμματέα ΕΚΔΔΑ ως Πρόεδρο,
- ένα (1) στέλεχος του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης/Γενική Διεύθυνση Τοπικής Αυτοδιοίκησης,
- ένα (1) στέλεχος του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης/Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,
- έναν (1) εκπρόσωπο της τοπικής αυτοδιοίκησης δεύτερου βαθμού,
- έναν (1) εκπρόσωπο της ΑΔΕΔΥ, οριζόμενο από την Διοίκησή της,
- έναν (1) εκπρόσωπο της ΚΕΔΚΕ, οριζόμενο από την Διοίκησή της,
- έναν (1) εκπρόσωπο του ΣΕΒ,
- τρεις (3) εμπειρογνώμονες σε θέματα πιστοποίησης οριζόμενους από τον Υπουργό Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,
- τον Προϊστάμενο του Αυτοτελούς Τμήματος Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου του ΕΚΔΔΑ.

Στην ίδια απόφαση ορίζονται και οι αναπληρωτές των ανωτέρω.

Εισηγητής των θεμάτων ημερήσιας διάταξης είναι ο προϊστάμενος του Αυτοτελούς Τμήματος Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου του ΕΚΔΔΑ ή ο αναπληρωτής αυτού στην ως άνω Επιτροπή.

Με απόφαση του Προέδρου της ΚΕΠ, ορίζεται ένας υπάλληλος του Αυτοτελούς Τμήματος Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. για τη γραμματειακή υποστήριξη της ΚΕΠ.

Σε συνεδριάσεις της ΚΕΠ στις οποίες εξετάζεται περίπτωση αρνητικής εισήγησης περί πιστοποίησης επιμορφωτικού προγράμματος, καλείται να μετέχει εκπρόσωπος του ενδιαφερόμενου φορέα, οριζόμενος από τον ίδιο το φορέα.

Η ΚΕΠ έχει ως αρμοδιότητες την εποπτεία εφαρμογής των αρχών, κριτηρίων και απαιτήσεων του ανωτέρω Συστήματος, την πιστοποίηση των εκπαιδευτικών δομών, την πιστοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης και την πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων καθώς και οιοδήποτε άλλο θέμα κρίνεται απαραίτητο για την εφαρμογή του παρόντος Συστήματος. Η ΚΕΠ έχει την ευθύνη διασφάλισης του αδιάβλητου και της ποιότητας των συνθηκών και διαδικασιών σε όλα τα στάδια εφαρμογής του Συστήματος, διατηρώντας το δικαίωμα ελέγχου όλων των συνιστωσών του Συστήματος.

Ο έλεγχος του Συστήματος Πιστοποίησης αφορά στη διαδικασία υλοποίησης του επιμορφωτικού προγράμματος, σύμφωνα με τον εκπαιδευτικό σχεδιασμό και στη διαδικασία διεξαγωγής της πιστοποίησης γνώσεων - δεξιοτήτων.

Ειδικότερα:

- Ο έλεγχος είναι δειγματοληπτικός, αποφασίζεται και ανατίθεται από την ΚΕΠ σε 2μελείς ομάδες ελέγ-

χου απαρτιζόμενες από μέλη της. Στις ομάδες ελέγχου μπορεί, με απόφαση της ΚΕΠ, να περιλαμβάνεται και στέλεχος του Αυτοτελούς Τμήματος Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου.

- Οι δομές που πρόκειται να υλοποιήσουν πιστοποιημένα προγράμματα οφείλουν να ενημερώνουν την ΚΕΠ σχετικά με τον εξαμηνιαίο προγραμματισμό τους και σε κάθε περίπτωση να υποβάλλουν στοιχεία σχετικά με το χώρο και τις ημερομηνίες διεξαγωγής των προγραμμάτων το αργότερο 30 ημέρες πριν την έναρξη του κάθε προγράμματος.

- Η ομάδα ελέγχου έχει την ευθύνη της οργάνωσης του ελέγχου, της διεξαγωγής του και της υποβολής σχετικής έκθεσης προς την ΚΕΠ.

- Για τη υποστήριξη και διευκόλυνση του έργου της, η ομάδα μπορεί να ζητήσει από την εκπαιδευτική δομή σχετικό υλικό ή άλλα στοιχεία όπως καταστάσεις και στοιχεία συμμετεχόντων, συμπληρωμένα έντυπα αξιολόγησης.

- Η ΚΕΠ αξιοποιεί τα αποτελέσματα των ελέγχων, καθώς και άλλα ποσοτικά και ποιοτικά στοιχεία που προκύπτουν από την εφαρμογή του Συστήματος με στόχο την αξιολόγηση του.

Η ΚΕΠ υποβάλλει προς τη Συντονιστική Επιτροπή Εκπαίδευσης (Σ.Ε.Ε) έκθεση, σε εξαμηνιαία βάση, με τα αποτελέσματα των αξιολογήσεων που έχει πραγματοποιήσει, προκειμένου η Σ.Ε.Ε. να ενημερωθεί και να τα λάβει υπόψη της στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της.

2. Το Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

Το Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α. εισηγείται προς την ΚΕΠ θέματα αρμοδιότητας της και υποστηρίζει το Σύστημα Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης μέσα από τις συναφείς αρμοδιότητες λειτουργίας του.

Ειδικότερα, το Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου:

α. Υποστηρίζει διοικητικά και επιστημονικά την ΚΕΠ κατά την εφαρμογή των διαδικασιών που αφορούν στη λειτουργία του Συστήματος Πιστοποίησης της Επιμόρφωσης

β. Εισηγείται προς την ΚΕΠ θέματα σχετικά με την πιστοποίηση ή μη των υποβληθέντων Φακέλων Σχεδιασμού, καθώς και οιοδήποτε θέμα απορρέει από την άσκηση του ρόλου και των αρμοδιοτήτων του.

γ. Προβαίνει σε έλεγχο των υποβληθέντων Φακέλων σχεδιασμού αναφορικά με τις προϋποθέσεις ένταξης τους στο Σύστημα Πιστοποίησης καθώς και την τήρηση των γενικών προδιαγραφών, όπως αυτές ορίζονται από το ισχύον πλαίσιο λειτουργίας του Συστήματος. Ιδιαίτερα, το Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου ελέγχει: α) την ύπαρξη ή μη ήδη πιστοποιημένου Φακέλου σχεδιασμού με αντίστοιχο περιεχόμενο, β) αν το υποβληθέν προς πιστοποίηση επιμορφωτικό αντικείμενο συγκλίνει και συντάσσεται με τους άξονες προτεραιότητας, τον σχεδιασμό και τον προγραμματισμό του ΕΚΔΔΑ και της ΑΔΕΔΥ.

δ. Μερικά, με ευθύνη της ΚΕΠ, για την τήρηση Μητρώων με στοιχεία που αφορούν όλες τις συνιστώσες του Συστήματος όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 1 της παρούσας.

Άρθρο 3

Μεθοδολογία, Διαδικασία και λεπτομέρειες
Εφαρμογής του «Συστήματος Πιστοποίησης
της Επιμόρφωσης»

1. Πιστοποίηση Εκπαιδευτικών Δομών:

Πιστοποιημένες είναι οι εκπαιδευτικές δομές που αναφέρονται στο άρθρο 85 του ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 3839/2010, δηλαδή το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, άλλες Σχολές του Δημοσίου (ΝΠΔΔ ή υπηρεσίες του Δημοσίου), τα Πανεπιστήμια (ΝΠΔΔ), τα ΤΕΙ (ΝΠΔΔ), το Ευρωπαϊκό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης, το Κοινωνικό Πολύκεντρο και το Διαβαλκανικό Ινστιτούτο Δημόσιας Διοίκησης.

Τα στοιχεία, τα οποία οι πιστοποιημένες εκπαιδευτικές δομές οφείλουν να γνωστοποιούν στην ΚΕΠ αφορούν στα κάτωθι:

- Θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της εκπαιδευτικής δομής,
- Υπεύθυνο/εκπρόσωπο εκπαιδευτικής δομής και θεσμικό πλαίσιο ορισμού του,
- Υλικοτεχνική υποδομή,
- Διοικητική διάρθρωση / οργανωτική δομή,
- Ανθρώπινο δυναμικό,
- Θεματικά πεδία επιμόρφωσης,
- Μητρώο εκπαιδευτών,
- Αριθμητικά/ στατιστικά στοιχεία σχετικά με την επιμορφωτική δράση της δομής.

Κάθε φορέας, ο οποίος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3613/2007, παρέχει εκπαιδευτικές - επιμορφωτικές υπηρεσίες ως «ανάδοχος έργου» που του ανατίθεται από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης, ύστερα από σχετικό διαγωνισμό, θεωρείται πιστοποιημένη εκπαιδευτική δομή εφ' όσον, κατά τον σχετικό διαγωνισμό, ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές που αναφέρονται στο Παράρτημα της παρούσας απόφασης και οι οποίες διακρίνονται σε τρεις κατηγορίες:

- α. Οργάνωση και εμπειρία,
- β. Επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό,
- γ. Κτιριακές υποδομές και εξοπλισμός

Η πιστοποίηση αυτή ισχύει αποκλειστικά για το χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου και για τα επιμορφωτικά προγράμματα που υλοποιεί με ανάθεση από το ΕΚΔΔΑ.

2. Πιστοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης και κατάρτισης:

Ένα επιμορφωτικό πρόγραμμα μπορεί να υποβληθεί προς πιστοποίηση εφ' όσον σχεδιάζεται από πιστοποιημένα, κατά τα ανωτέρω, εκπαιδευτική δομή. Τα κριτήρια πιστοποίησης επιμορφωτικού προγράμματος αφορούν τα ακόλουθα στοιχεία σχεδιασμού και ανάπτυξης ενός επιμορφωτικού προγράμματος.

- α. Ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών.
- β. Ανάλυση και ιεράρχηση εκπαιδευτικών αναγκών.
- γ. Σχέδιο εκπαίδευσης.
- δ. Τεκμηρίωση της σκοπιμότητας του προγράμματος.
- ε. Αναλυτικό Πρόγραμμα (σκοπός, στόχοι, τίτλος και περιεχόμενο των θεματικών ενοτήτων, διάρκεια).
- στ. Μέθοδοι και μέσα εκπαίδευσης.
- ζ. Διδακτικό Προσωπικό του προγράμματος.

η. Μέθοδοι και περιεχόμενο αξιολόγησης - πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων των επιμορφωμένων.

θ. Μέθοδοι και τεχνικές αξιολόγησης του επιμορφωτικού προγράμματος.

ι. Μέθοδοι και τεχνικές αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας του επιμορφωτικού προγράμματος.

Η πιστοποίηση επιμορφωτικών προγραμμάτων πραγματοποιείται κατόπιν υποβολής προς το Αυτοτελές Τμήμα Πιστοποίησης, Διαχείρισης Ποιότητας και Εσωτερικού Ελέγχου του Ε.Κ.Δ.Δ.Α., από πιστοποιημένες κατά τα ανωτέρω εκπαιδευτικές δομές, Φακέλου Σχεδιασμού επιμορφωτικού.

Ο Φάκελος Σχεδιασμού συνοδεύεται από:

α. Βεβαίωση του κατά Νόμο υπεύθυνου της εκπαιδευτικής δομής ότι το θεματικό αντικείμενο του επιμορφωτικού προγράμματος εμπίπτει στο θεματικό πεδίο επιμορφωτικών δράσεων της δομής και ότι η δομή διαθέτει τις αναγκαίες υποδομές και την στήριξη για την υλοποίηση του προγράμματος.

β. Εκθέσεις αξιολόγησης, βάσει τυποποιημένου εντύπου, από δύο (2) εμπειρογνώμονες, η εξειδίκευση των οποίων θα πρέπει να τεκμηριώνεται. Οι αξιολογητές ορίζονται με απόφαση της εκπαιδευτικής δομής.

Οι πιστοποιημένες εκπαιδευτικές δομές διατηρούν το δικαίωμα επικαιροποίησης πιστοποιημένων φακέλων σχεδιασμού, ενημερώνουν δε σχετικά την ΚΕΠ. Η ΚΕΠ μπορεί να προβεί σε έλεγχο των επικαιροποιημένων φακέλων σχεδιασμού.

Δεν πιστοποιούνται ως επιμορφωτικά προγράμματα τα Συνέδρια, τα Συμπόσια και οι Ημερίδες/Δημερίδες.

3. Πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων:

Η αξιολόγηση - πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων αφορά την αντικειμενική μέτρηση σε ατομικό επίπεδο των γνώσεων και δεξιοτήτων των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α. που αποκτήθηκαν και αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο ενός πιστοποιημένου επιμορφωτικού προγράμματος. Η πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων οργανώνεται με βάση τους ειδικούς διδακτικούς στόχους που έχουν τεθεί και περιγράφονται στο φάκελο σχεδιασμού του επιμορφωτικού προγράμματος. Η αξιολόγηση - πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων συνδέεται με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 85 του ν. 3528/2007, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του ν. 3839/2010 Μόρια Επιμόρφωσης. Ως ημέρα επιμόρφωσης του εν λόγω άρθρου, λογίζονται επτά (7) ώρες εκπαίδευσης.

Για προγράμματα που υλοποιούνται μέσω τηλεκαίτευσης, θα πρέπει να ορίζεται στο φάκελο του προγράμματος η αντιστοίχιση των διδακτικών ωρών τους με αυτές των επιμορφωτικών προγραμμάτων συμβατικού τύπου.

Η αξιολόγηση - πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων διεξάγεται από τους ανωτέρω οριζόμενους πιστοποιημένους φορείς. Η αξιολόγηση-πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων μπορεί να πραγματοποιείται με τη μορφή τεστ ερωτήσεων πολλαπλών επιλογών ή/και ανοιχτών ερωτήσεων ή ασκήσεων ή μελετών περίπτωσης ή εργασιών που ανατίθενται στους εκπαιδευόμενους ατομικά ή κατά ομάδες ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο κρίνεται ως πλέον κατάλληλος για την επίτευξη των εκπαιδευτικών στόχων του προγράμματος.

Η αξιολόγηση-πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων καταλήγει σε δύο ενδεχόμενα αποτελέσματα ως προς

την επίδοση του εκπαιδευόμενου: επιτυχία ή αποτυχία. Η διαδικασία, οι τεχνικές και ο τρόπος βαθμολόγησης που εφαρμόζονται για την αξιολόγηση - πιστοποίηση γνώσεων και δεξιοτήτων περιγράφονται στο φάκελο σχεδιασμού του προγράμματος. Επίσης, στο φάκελο σχεδιασμού ορίζεται η ελάχιστη βαθμολογία επιτυχίας, η οποία δε μπορεί να είναι κατώτερη του 50% της συνολικής βαθμολογίας.

Η επιτυχία οδηγεί στην απόκτηση Βεβαίωσης Πιστοποίησης ενώ η αποτυχία στην απόκτηση Βεβαίωσης Παρακολούθησης. Η αναγνώριση των αντίστοιχων Μορίων Επιμόρφωσης γίνεται μόνο με την υποβολή της Βεβαίωσης Πιστοποίησης.

Άρθρο 4 Έναρξη ισχύος

1. Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

2. Η αριθ. ΔΙΕΚ/ΤΜ.Β/Φ.2/31/οικ.30214/2008 (ΦΕΚ 2349/Β'/2008) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών καταργείται από την έναρξη ισχύος της παρούσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Πιστοποίηση εκπαιδευτικών δομών

Οι φορείς που παρέχουν εκπαιδευτικές-επιμορφωτικές υπηρεσίες ως ανάδοχοι έργων του ΕΚΔΔΑ ανταποκρίνονται στις ακόλουθες κατηγορίες προδιαγραφών:

α. Οργάνωση και εμπειρία.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να αποδείξουν ότι διαθέτουν την απαιτούμενη τεχνογνωσία και εμπειρία στο σχεδιασμό και διαχείριση επιμορφωτικών προγραμμάτων στον τομέα ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού.

Οι ειδικότερες απαιτήσεις αυτής της κατηγορίας προδιαγραφών αφορούν το βαθμό κατανόησης των στόχων του προκηρυσσόμενου εκπαιδευτικού έργου και την εκ μέρους τους προτεινόμενη οργάνωση και διοίκηση του έργου.

β. Επιστημονικό και διοικητικό προσωπικό.

Οι υποψήφιοι θα πρέπει να αποδείξουν ότι διαθέτουν το απαιτούμενο διοικητικό και επιστημονικό προσωπικό για τη διαχείριση του έργου. Ειδικότερα, θα πρέπει να εξειδικεύουν τη Διοίκηση του Έργου αναφέροντας την τεχνογνωσία - εμπειρία του προτεινόμενου Υπευθύνου Έργου και των μελών της προτεινόμενης Ομάδας Έργου, με περαιτέρω διάκριση των αρμοδιοτήτων εκάστου μέλους της. Η καταλληλότητα και η επάρκεια των ανωτέρω θα πρέπει να τεκμηριώνεται από τις σπουδές και γνώσεις τους, από την επιστημονική τους εξειδίκευση, από την εμπειρία στη διαχείριση ανάλογων απαιτήσεων έργων και από το χρόνο που προτίθενται να διαθέσουν για το έργο.

γ. Κτιριακή υποδομή και εξοπλισμός.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να διαθέτουν τις κατ'ελάχιστο απαιτούμενες από τον ανάλογο διαγωνισμό ιδιότητες εκπαιδευτικές υποδομές, οι οποίες είναι δυνατό να συμπληρώνονται με ενοικιαζόμενες. Τόσο οι ιδιότητες, όσο και οι τυχόν ενοικιαζόμενες κτιριακές υποδομές των υποψηφίων θα πρέπει να αποδεικνύεται ότι προϋπάρχουν πριν από την ημερομηνία αίτησης για πιστοποίηση δημοσιοποίησης του σχετικού διαγωνισμού, καθώς επίσης ότι θα είναι διαθέσιμες καθ'όλη την προβλεπόμενη χρονική περίοδο πιστοποίησης υλοποίησης του εκπαιδευτικού έργου που θα προκηρύσσεται.

Οι κτιριακές υποδομές των υποψηφίων θα πρέπει να συμπληρώνονται με τον απαιτούμενο για την υλοποίηση και τη διαχείριση του εκπαιδευτικού έργου εξοπλισμό, όπως ηλεκτρονικούς υπολογιστές με το απαιτούμενο λογισμικό, βιντεοπροβολείς, εκτυπωτές, φωτοαντιγραφικά μηχανήματα, πίνακες κλπ.

Όλες οι ανωτέρω απαιτούμενες προδιαγραφές θα πρέπει να τεκμηριώνονται από τους ενδιαφερόμενους με τα αποδεικτικά στοιχεία (έγγραφα, βεβαιώσεις, πιστοποιητικά) τα οποία θα είναι υποχρεωμένοι να συμπεριλαμβάνουν στο φάκελο των δικαιολογητικών και της Τεχνικής Προσφοράς του ανάλογου διαγωνισμού που θα προκηρύσσεται από το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2010

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΡΑΓΚΟΥΣΗΣ

Αριθ. Δ2/Γ/18188

(2)

Τροποποίηση της αριθ. Δ2/5810/7.3.08 υπουργικής απόφασης ως προς τον επανακαθορισμό της επιχορήγησης στους Δήμους του ποσοστού (15%) της ειδικής εισφοράς.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑΓΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το Π.Δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005).

2. Το Π.Δ. 381/1989 «Οργανισμός του Υπουργείου Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας» (νυν Υπουργείο Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής) (ΦΕΚ 168/Α'/1989).

3. Το Π.Δ. 27/1996 «Περί συγχωνεύσεως των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 19/Α'/12.2.1996), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα, με την έκδοση του Π.Δ. 122/2004 «Ανασύσταση του Υπουργείου Τουρισμού» (ΦΕΚ 85/Α'/17.3.2004).

4. Το Π.Δ. 187/2009 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 214/Α'/7.10.2009).

5. Το Π.Δ. 189/2009 «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων» (ΦΕΚ 221/Α'/5.11.2009).

6. Το Π.Δ. 24/2010 «Ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων των Υπουργείων και τροποποίησης του π.δ. 189/2009 (ΦΕΚ 56/Α').

7. Την αριθ. 52167 απόφαση περί «Ανάθεσης αρμοδιοτήτων της Υπουργού Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής στους Υφυπουργούς Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής» (ΦΕΚ 2514/Β'/22.12.2009).

8. Το άρθρο 2 του Ν. 3697/Α'/2008 (ΦΕΚ 194/Α'/25.9.08), με το οποίο καταργήθηκαν οι Ειδικοί Λογαριασμοί.

9. Τις διατάξεις του ν. 2362//95 (ΦΕΚ 247/Α') «περί Δημοσίου Λογιστικού ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».

10. Τις διατάξεις της παρ. 2β του άρθρου 19 του Ν.3054/02 «Οργάνωση της αγοράς πετρελαιοειδών και

άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 230/Α'/2002), όπως αντικαταστάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 3335/2005 (ΦΕΚ 95/20.4.2005).

11. Την Κ.Υ.Α. Δ2/Γ/666/1.1.2004 «Λογαριασμός Χρηματοδότησης εταιρειών εμπορίας Πετρελαιοειδών για Μεταφορές Καυσίμων στις Προβληματικές Περιοχές της Χώρας» (ΦΕΚ 78/Β'/21.1.2004), όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 11302/15.6.05 (ΦΕΚ 859/Β') Κ.Υ.Α.

12. Το με α.π.2714/13.7.2010 έγγραφο της ΚΕΔΚΕ με το οποίο μας υπεβλήθη το Πρακτικό της Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της 12ης Ιουλίου 2010 με το οποίο εκδόθηκε η 99η απόφαση αυτού, σύμφωνα με την οποία αποφασίσθηκε ομόφωνα να συμπεριληφθεί ο Δήμος Αμφιλοχίας στους δικαιούχους Ο.Τ.Α των αντισταθμιστικών οφειλών του Ν.3054/2002 (ΦΕΚ 230/Α'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

13. Το με α.π. 2953/3.8.10 έγγραφο της ΚΕΔΚΕ, με το οποίο ζητείται να συμπεριληφθεί ο Δήμος Αμφιλοχίας στους δικαιούχους Δήμους στην κατανομή της ειδικής εισφοράς για το 2010.

14. Το έγγραφο με αρ. 3103/27.8.10 της ΚΕΔΚΕ, στο οποίο, παρατίθενται τα

Κατωτέρω στοιχεία τα οποία λαμβάνονται υπόψη προκειμένου να καθορισθεί το ποσοστό επιδότησης του Δήμου Αμφιλοχίας ως εξής:

α) πληθυσμός: 12.834 κάτοικοι.

β) συνολική χωρητικότητα καυσίμων 10.283 m3.

15. Το με α.π. 86/10.8.10 έγγραφο της ΚΕΔΚΕ στο οποίο επισυνάπτεται πίνακας στον οποίο καταγράφεται ο υπολογισμός του ποσοστού της επιδότησης του αρ. 16 του Ν.1571/1985, όπως ισχύει, που πρέπει να λάβει κάθε Δικαιούχος Δήμος.

16. Τον πληθυσμό των Δήμων, Ασπροπύργου, Ελευσίνας, Μάνδρας, Αγ. Θεοδώρων, Εχεδώρου, Ελ. Κορδελίου, Μεγάρων Ν.Περάμου και Αμφιλοχίας, με βάση την τελευταία απογραφή, τη Διυλιστική και την αποθηκευτική ικανότητα των Διυλιστηρίων και με συντελεστή βαρύτητας:

α) Πληθυσμού 40%.

β) Διυλιστικής ικανότητας 50%, και

γ) Αποθηκευτικής ικανότητας 10%

17. Την απόφαση αρ. Δ2/5810/2008 (ΦΕΚ 487/Α).

18. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού της Γενικής Γραμματείας Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής, αποφασίζουμε:

1. Κατανέμεται κατ' έτος από τον Κ.Α.Ε. Εσόδων 3421 «Έσοδα καταργηθέντος ειδικού λογαριασμού Υπ. Ανάπτυξης - Ε.Λ. χρηματοδότησης εταιρειών εμπορίας πετρελαιοειδών προϊόντων για τις μεταφορές καυσίμων στις προβληματικές περιοχές της Χώρας (άρθρο 19 Ν. 3054/2002 ΦΕΚ 230/Α') για την ετήσια ενίσχυση περιβαλλοντικών προγραμμάτων των Δήμων στην περιφέρεια των οποίων είναι εγκατεστημένα και λειτουργούν τα διυλιστήρια, «ΕΛΠΕ Α.Ε.» (Διυλιστήρια ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ, ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ, ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ), «ΜΟΤΟΡ ΟΪΛ Α.Ε.» (Διυλιστήριο Κορίνθου), ή και εγκαταστάσεις αποθήκευσης πετρελαιοειδών με χωρητικότητα άνω των 10000 M3 με τα ακόλουθα ποσοστά:

α. 25,35% στον Δήμο Ασπροπύργου,

β. 23,77% στον Δήμο Ελευσίνας - Μάνδρας,

γ. 18,08% στον Δήμο Αγίων Θεοδώρων,
δ. 20,07% στον Δήμο Εχεδώρου - Ελευθερίου Κορδελίου,

ε. 7,62% στον Δήμο Μεγάρων,

στ. 2,02% στον Δήμο Ν. Περάμου,

ζ. 3,09% στον Δήμο Αμφιλοχίας,

Επειδή το μεγαλύτερο μέρος των εγκαταστάσεων των Διυλιστηρίων ΕΛΠΕ, που λειτουργούν στα όρια των Δήμων Ελευσίνας - Μάνδρας και Εχεδώρου - Ελ. Κορδελίου, βρίσκεται στους Δήμους Ελευσίνας και Εχεδώρου, από το ανωτέρω ποσοστό που αντιστοιχεί στους Δήμους αυτούς το 75% θα αποδίδεται στους Δήμους Ελευσίνας και Εχεδώρου και το υπόλοιπο 25% στους Δήμους Μάνδρας και Έλ. Κορδελίου αντίστοιχα.

2. Στον Δήμο Αμφιλοχίας θα χορηγηθεί το αναλογούν ποσοστό της επιδότησης του 3,09% επί των εγγεγραμμένων πιστώσεων του ΚΑΕ 2229 του Ειδικού Φορέα 31/120 του 2010.

Από την ισχύ των διατάξεων της παρούσας καταργείται η απόφαση Δ2/5810/7.3.2008.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 16 Σεπτεμβρίου 2010

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

Ι. ΜΑΝΙΑΤΗΣ

Αριθ. 115487/Δ4

(3)

Συγκρότηση Υπηρεσιακού Συμβουλίου των διοικητικών υπαλλήλων Σιβιτανιδείου Δημόσιας Σχολής Τεχνών και Επαγγελματιών.

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου πέμπτου (Μεταβατικές διατάξεις) παρ. 4του Ν. 3839/2010 (ΦΕΚ 51/Α'/29-3-2010) «Σύστημα επιλογής προϊστάμενων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιοκρατικά κριτήρια - Σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις».

2. Τις διατάξεις των άρθρων 159-162 του Ν. 3528/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ., όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 2 του Ν. 3839/2010 (ΦΕΚ 51/Α'/29-3-2010) «Σύστημα επιλογής προϊστάμενων οργανικών μονάδων με αντικειμενικά και αξιοκρατικά κριτήρια - Σύσταση Ειδικού Συμβουλίου Επιλογής Προϊσταμένων (ΕΙ.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις», για όσα θέματα δε ρυθμίζονται από τις ως άνω διατάξεις, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 159 περ. 10 του παραπάνω νόμου 3839/2010, όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 284 παρ. 13α του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/7-6-2010).

3. Την αριθ. Δ4/151/3-3-1993 απόφαση σύστασης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Σιβιτανιδείου Σχολής (ΦΕΚ 170/Β'/4-3-1993).

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της αιτούμενης Υπουργικής απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βά-

ρος του κρατικού προϋπολογισμού γιατί, βάσει της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ν. 3833/2010 (ΦΕΚ 40/Α'), τα Υπηρεσιακά Συμβούλια λειτουργούν εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας των οικείων Υπηρεσιών ή σε χρόνο που καλύπτεται από υπερωριακή απασχόληση και δεν καταβάλλεται καμία πρόσθετη αμοιβή ή αποζημίωση στα μέλη τους.

5. Την εισήγηση του Γενικού Διευθυντή του Ιδρύματος Κωνσταντίνου Γεωργίου, για την αναγκαιότητα άμεσης συγκρότησης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε., αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε στη Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή Τεχνών και Επαγγελματιών πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο αρμόδιο για το διοικητικό προσωπικό της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε., ως εξής:

α) Τρεις (3) μόνιμους υπαλλήλους με βαθμό Α' από αυτούς που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και υπηρετούν στη Σιβιτανίδειο Σχολή. Ένα τουλάχιστον από τα τακτικά μέλη θα είναι διαφορετικού φύλου από τα λοιπά, εφόσον υπάρχει και έχει τις νόμιμες προϋποθέσεις.

β) Δύο (2) αιρετούς εκπροσώπους των εργαζομένων με βαθμό Α' με τους αναπληρωτές τους, οι οποίοι αναδείχθηκαν από τις εκλογές για να αποτελέσουν μέλη των από 1-1-2009 υφισταμένων Υπηρεσιακών Συμβουλίων.

2. Τα υπό στοιχεία α' τακτικά μέλη της παρ. 1 λαμβάνονται μεταξύ των δέκα (10) υπαλλήλων που έχουν τον περισσότερο χρόνο άσκησης καθηκόντων προϊσταμένου Διεύθυνσης. Εάν δεν επαρκούν οι υπάλληλοι με τις προϋποθέσεις αυτές ο αριθμός συμπληρώνεται από υπαλλήλους με τον περισσότερο χρόνο άσκησης καθηκόντων προϊσταμένου Τμήματος, με την προϋπόθεση να ανήκουν σε κλάδο του οποίου οι υπάλληλοι προβλέπεται ότι μπορεί να προϊστανται Διεύθυνσης.

3. Τα υπό στοιχεία α' τακτικά μέλη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, ορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Σ.Δ.Σ.Τ.Ε. και τοποθετούνται ως προϊστάμενοι Διεύθυνσης μέχρι την επιλογή των προϊσταμένων διευθύνσεων από τα Σ.Ε.Π. με τις διατάξεις του Ν. 3839/2010 και πάντως όχι πέραν του ενός (1) έτους από την τοποθέτησή τους.

4. Το Υπηρεσιακό Συμβούλιο που συγκροτείται με την παρούσα, λειτουργεί χωρίς αναπληρωματικά μέλη μέχρι την επιλογή λοιπών προϊσταμένων, οπότε ορίζονται με συμπληρωματική απόφαση και τα αναπληρωματικά μέλη.

5. Γραμματέας του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ορίζεται υπάλληλος με βαθμό τουλάχιστον Β', με αναπληρωτή του υπάλληλο του ίδιου βαθμού της οικείας υπηρεσίας.

Όταν το Υπηρεσιακό Συμβούλιο κρίνει θέματα προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αντί των δύο (2) αιρετών εκπροσώπων των μονίμων υπαλλήλων μετέχουν οι δύο (2) αιρετοί εκπρόσωποι του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 17 Σεπτεμβρίου 2010

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ANNA ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθ. 6681

(4)

Μετατροπή της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Αγροτικής Ανάπτυξης Πορταριάς σε Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Ανάπτυξης Δήμου Μουδανίων.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 254-269 του Ν.3463/2006 (Κ.Δ.Κ.).

2. Την αριθ. 1/13933/14-11-1995 απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Ν. Χαλκιδικής (ΦΕΚ 985/Β'/30.11.1995) με την οποία συστήθηκε η αμιγής Δημοτική Επιχείρηση Αγροτικής Ανάπτυξης Πορταριάς Ν. Χαλκιδικής, την με αριθ. 1521/2.3.2001 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας (ΦΕΚ 423/Β'/12.4.2001) και την αριθ. 10659/15.10.2003 (ΦΕΚ 1761/Β'/27.11.2003), με τις οποίες τροποποιήθηκε το καταστατικό της ως άνω αμιγούς επιχείρησης.

3. Την αριθ. 284/2010 απόφαση του Δ.Σ. του Δήμου Μουδανίων για την έγκριση της οικονομοτεχνικής μελέτης βιωσιμότητας προσαρμογής της αμιγούς δημοτικής επιχείρησης αγροτικής ανάπτυξης Πορταριάς Δήμου Μουδανίων και τη μετατροπή της σε Κοινωφελή επιχείρηση σύμφωνα με τον ν. Ν.3463/2006.

4. Την οικονομοτεχνική μελέτη βιωσιμότητας που συντάχθηκε για το σκοπό αυτό, καθώς και το γεγονός ότι οι σκοποί της επιχείρησης που θα προκύψει είναι επιτρεπτοί και συνάδουν με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο για την επιλεγείσα μορφή της κοινωφελούς επιχείρησης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την προσαρμογή του καταστατικού Δημοτικής Επιχείρησης με την επωνυμία «Αμιγής Δημοτική Επιχείρηση Αγροτικής Ανάπτυξης Πορταριάς» σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.3463/2006 (Δ.Κ.Κ.) και την μετατροπή της σε Δημοτική Κοινωφελή Επιχείρηση Ανάπτυξης Μουδανίων (ΔΗ.Κ.Ε.Α.Μ.), ως εξής:

Επωνυμία: «ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΔΗΜΟΥ ΜΟΥΔΑΝΙΩΝ» με το διακριτικό τίτλο «ΔΗ.Κ.Ε.Α.Μ»

Κατηγορία επιχείρησης: Κοινωφελής Επιχείρηση Επιχείρηση του Ν. 3463/2006.

Σκοπός: Το αντικείμενο και οι δραστηριότητες της νέας επιχείρησης θα είναι:

- Η εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής.

- Η επιστημονική υποστήριξη και η ανάπτυξη δράσεων επιστημονικής έρευνας στους τομείς της αγροτικής παραγωγής αλλά και σε όλους τους τομείς της οικονομικής δραστηριότητας του Δήμου.

- Η ανάπτυξη συνεργασιών με παρόμοιους Εθνικούς φορείς ή φορείς της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- η διοργάνωση σεμιναρίων και ενημερωτικών εκδηλώσεων.

- Η προβολή των αγροτικών προϊόντων και η διοργάνωση εκθέσεων με αντικείμενο την αγροτική παραγωγή του Δήμου, του τουρισμού αλλά και όλων των παραγωγικών τομέων που λαμβάνουν χώρα στα πλαίσια του Δήμου.

- Η παροχή κοινωφελών υπηρεσιών και η ανάπτυξη δράσεων σχετικά με την αγροτική ανάπτυξη του Δήμου Μουδανίων και της αγροτικής παραγωγής και γενικό-

τερα με την οικονομική ανάπτυξη και αναβάθμιση του επιπέδου ζωής των κατοίκων του.

Διάρκεια της επιχείρησης: Η διάρκεια της επιχείρησης ορίζεται σε πενήντα χρόνια από τη δημοσίευση της απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Έδρα της Επιχείρησης: Έδρα της επιχείρησης ορίζεται η Πορταριά του Νομού Χαλκιδικής.

Κεφάλαιο της επιχείρησης: Με την προσαρμογή επέρχεται αύξηση του κεφαλαίου της επιχείρησης ποσού 80.000 €, η οποία θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του Δήμου Μουδανίων και συγκεκριμένα από τον ΚΑ 02.10.7511.04 του οικονομικού έτους 2010.

Διοίκηση: Η επιχείρηση διοικείται από επταμελές διοικητικό συμβούλιο, τα οποία ορίζονται μαζί με τους αναπληρωτές τους από το δημοτικό ή κοινοτικό συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά τουλάχιστο:

- Τρία μέλη (3) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου και ένας εξ αυτών προέρχεται από τη μειοψηφία.

- Ένας (1) είναι εκπρόσωπος του αγροτικού συνεταιρισμού Πορταριάς, ο οποίος ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

- Τρεις (3) είναι δημότες ή κάτοικοι του Δήμου Μουδανίων που έχει πείρα ή γνώσεις σχετικές με το αντικείμενο της επιχείρησης.

- Σε περίπτωση που η επιχείρηση απασχολεί περισσότερους από είκοσι (20) εργαζόμενους τακτικό προσωπικό, ορίζεται ως μέλος ένας (1) εκπρόσωπος των εργαζομένων στην επιχείρηση, ο οποίος υποδεικνύεται από τη Γενική Συνέλευση αυτών, στη θέση ενός δημότη ή κατοίκου του Δήμου χωρίς προηγούμενη τροποποίηση της συστατικής πράξης.

Πόροι της επιχείρησης:

- Τα έσοδα από την παροχή υπηρεσιών του άρθρου 268 του ν. 3463/06.

- Η συμμετοχή σε επιδοτούμενα προγράμματα από τους πόρους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και Εθνικών φονδών.

- Οι δωρεές κληροδοτήματα, ενισχύσεις από νομικά πρόσωπα του δημοσίου ή ιδιωτικού τομέα και από φυσικά πρόσωπα.

- Λοιπές επιχορηγήσεις.

- Τα έσοδα από την εκμετάλλευση των εγκαταστάσεών της.

- Η παροχή υπηρεσιών σχετικών με τους καταστατικούς σκοπούς της επιχείρησης προς τρίτους.

Λύση της επιχείρησης: Η επιχείρηση λύεται όταν:

Α. Παρέλθει η διάρκειά της.

Β. Πριν την πάροδο της διάρκειάς της με απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται με αυξημένη πλειοψηφία τουλάχιστο των δύο τρίτων του συνόλου των μελών του και πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Με την ίδια διαδικασία

λύεται η επιχείρηση υποχρεωτικά, εάν καταστεί ανενεργός για χρονικό διάστημα άνω των δύο (2) ετών.

Τη λύση της επιχείρησης ακολουθεί η εκκαθάριση αυτής. Μετά την εκκαθάριση της επιχείρησης, όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο ή την Κοινότητα που την είχε συστήσει.

Η εκκαθάριση γίνεται μόνον από ορκωτούς ελεγκτές που ορίζονται από το οικείο δημοτικό συμβούλιο.

Από τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως η Δημοτική Κοινοφελής Επιχείρηση Ανάπτυξης Μουδανίων υποκαθιστά αποκλειστικά, αυτοδικαίως χωρίς καμία άλλη διατύπωση, σε όλα εν γένει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις της Αμιγούς Δημοτικής Επιχείρησης Αγροτικής Ανάπτυξης Πορταριάς του Δήμου Μουδανίων (Α.Δ.Ε.Α.Π.), εξομοιούμενη με καθολικό διάδοχο.

Κάλυψη δαπάνης: Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη για το δήμο ποσού ογδόντα χιλιάδων ευρώ (80.000,00 €), για την οποία υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου οικ. έτους 2010 στον Κ.Α.02.10.7511.04 (σύμφωνα με την από 26.08.2010 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πολύγυρος, 27 Αυγούστου 2010

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΑΡΙΑ ΛΙΟΝΗ

(5)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στη Σαρρίδου Μερσίνη του Κων/νου.

Με την αριθ. 3455/13-9-2010 απόφαση του Νομάρχη Έβρου έχει χορηγηθεί στη Σαρρίδου Μερσίνη του Κων/νου, κατοίκου Αλεξ/πολης, άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη
Η Προϊσταμένη της Δ/σης
ΝΕΡΑΝΤΖΗ ΜΕΛΑΜΑΤΗ

(6)

Χορήγηση άδειας άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού στην Κιουτσιούκη Αποστολία του Ιωάννη.

Με την αριθ. 3537/15-9-2010 απόφαση του Νομάρχη Έβρου έχει χορηγηθεί στην Κιουτσιούκη Αποστολία του Ιωάννη, κατοίκου Ορεστιάδας, άδεια άσκησης επαγγέλματος Κοινωνικού Λειτουργού.

Με εντολή Νομάρχη
Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης
ΝΕΡΑΝΤΖΗ ΜΕΛΑΜΑΤΗ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ****ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.**

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	23104 23956	ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	25310 22858
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευρυπίδου 63	210 4135228	ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο	2413 506449
ΠΑΤΡΑ - Πανεπιστημίου 254 -Κτήριο Β	2613 613428	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2	2810 300781
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	26510 87215	ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1	2251 352100

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ**Σε έντυπη μορφή:**

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 έως 16 σελίδες σε 1 € προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD:

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση	Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α'	150 €	40 €	15 €	Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Β'	300 €	80 €	30 €	Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Γ'	50 €	-	-	Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-	Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Δ'	110 €	30 €	-	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071011 - internet: <http://www.et.gr>

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Τεύχος	Έντυπη μορφή
Α'	225 €	Α.Ε.Δ.	10 €
Β'	320 €	Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.Μ.Η.	2.250 €
Γ'	65 €	Δ.Δ.Σ.	225 €
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Α.Σ.Ε.Π.	70 €
Δ'	160 €	Ε.Β.Ι.	65 €
Α.Α.Π.	160 €		

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα..

- Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).
- Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.
- Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α, τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας ταχυδρομικής συνδρομής.
- Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.
- Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 527900.

Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8, τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.

Τα φύλλα όλων των τευχών της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως διατίθενται δωρεάν σε ηλεκτρονική μορφή στην ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr)

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΥΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΑ ΑΠΟ 08:00 ΜΕΧΡΙ 13:00



* 0 2 0 1 5 9 2 3 0 0 9 1 0 0 0 0 8 *

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: <http://www.et.gr> - e-mail: webmaster.et@et.gr